



**CITTA' DI CEPAGATTI**  
**PROVINCIA DI PESCARA**  
**TIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE -PUB.ISTR..-INN.TECNO.-**  
**CULT.TURISMO SPORT**

**DETERMINAZIONE N. 5 DEL 24/02/2022**

PROPOSTA N. 212 del 24/02/2022

**OGGETTO:** ANNO 2021 – FONDO SALARIO ACCESSORIO – LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI REPERIBILITA' AI DIPENDENTI DEL SERVIZIO ANAGRAFE - STATO CIVILE - ELETTORALE.

**PREMESSO** che:

- Con Decreto Sindacale n.02 del 05.01.2022, prot.152, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° e relative attribuzioni;
- L'attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 26.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021- 2023;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n.13 del 26.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario 2021;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 26.02.2021 è stato approvato il PEG dell'anno 2021 con assegnazione delle risorse ai responsabili in seguito dell'approvazione del bilancio di previsione sopra richiamato;
- Con delibera di Giunta Comunale n, 1 del 13.01.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2022, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

**Vista** la delibera di Giunta Municipale n° 98 del 29.07.2019 avente ad oggetto “Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo (CCDI) 2019/2021”;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 149 del 20.12.2021 avente per oggetto “Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per il 2021”;

**Vista** la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo economico anno 2021 intervenuta in data 23.12.2021 che contiene al suo interno le modalità di ripartizione del fondo salario accessorio per l'anno 2021;

**VISTO** l'art 2 della relazione illustrativa del suddetto Contratto in cui viene disposto che per l'anno 2021 fossero assegnate risorse complessive pari ad € 1.000,00 per l'Indennità di reperibilità - art. 24 CCNL 21.05.2018;

**VISTO** che la liquidazione delle suddette indennità deve avvenire ai sensi della guida operativa - 2014-ARAN che per il comparto regioni e autonomie locali prevede testualmente: " *Nel caso di reperibilità inferiore alle 12 ore si avrà: periodo di reperibilità di 6 ore: compenso base derivante dal riproporzionamento dell'importo dell'indennità standard di € 10,32 (L. 20.000) x 12 ore = € 5,16 (L. 10.000); maggiorazione del 10%; compenso da corrispondere al lavoratore = € 5,68 (L. 11.000); raddoppio per giornata festiva o di riposo settimanale = € 11,36 (L. 22,00)";*

**VISTO E RICHIAMATO** l'art. 23 CCNL 14 settembre 2000, relativo all'istituto della reperibilità nei giorni di sabato e domenica o festivi;

**DATO ATTO** che presso l'ufficio Anagrafe - Stato Civile è stata praticata la reperibilità da parte dei dipendenti addetti;

**VISTA** la richiesta prodotta dai dipendenti addetti all'anagrafe e assunta a protocollo n. 4842 del 16/02/2022 nella quale sono specificati le giornate di reperibilità per ciascun dipendente per l' annualità 2021;

**DATO ATTO** che la reperibilità presso l'ufficio anagrafe è assicurata il sabato e la domenica dalle ore 8 alle ore 14 e dunque per 6 ore;

**RITENUTO** necessario procedere all'erogazione delle somme dovute a titolo di reperibilità presso l'ufficio anagrafe per l'anno 2021 a valere sul fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2021 come segue:

#### **Anno 2021**

-----OMISSIS----	giornate 31 con interventi in n.	14 sabato - 17 festivi
-----OMISSIS----	giornate 29 con interventi in n.	13 sabato - 16 festivi
-----OMISSIS-----	giornate 26 con interventi in n.	16 sabato - 13 festivi
-----OMISSIS-----	giornate 26 con interventi in n.	12 sabato - 14 festivi

**CONSIDERATO** che il numero di interventi effettuati sono stati complessivamente i seguenti:

-----OMISSIS----	n. 5 di cui	2 festivi
-----OMISSIS----	n. 3 di cui	2 festivi
-----OMISSIS-----	n. 3 di cui	1 festivo
-----OMISSIS-----	n. 1 di cui	1 festivo

**ACCERTATO** che la somma totale da liquidare è pari ad € **994,00**;

**VISTO** che il fondo delle Reperibilità ammonta ad € 1.000,00, sul capitolo 2446/0 residui 2021;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**RILEVATO** che il presente atto reca i visti di liquidazione tecnica e liquidazione contabile a firma dei responsabili di servizio interessati;

#### **DETERMINA**

- CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- DI IMPEGNARE E LIQUIDARE**, sulla base della nota prot. 30068 del 22.12.2021 e del compenso orario di € 5,68 per giorni non festivi ed € 11,36 per giornate festive secondo quanto previsto dalla Guida Operativa ARAN, i seguenti compensi per indennità di reperibilità dell'anno 2020 ai dipendenti del Servizio 2° Anagrafe-Stato Civile- Elettorale:

-----OMISSIS----	reperibilità ANNO 2021	€	272,64
-----OMISSIS----	reperibilità ANNO 2021	€	255,60
-----OMISSIS-----	reperibilità ANNO 2021	€	238,56
-----OMISSIS-----	reperibilità ANNO 2021	€	227,20

**TOTALE**

**€ 994,00**

3. **DI PRENDERE ATTO** che gli interventi effettuati sono stati complessivamente i seguenti:

-----OMISSIS-----	durata h.3 e 54 min festive - h. 4 e 12 min di sabato
-----OMISSIS-----	durata h.3 e 15 min festive - h. 1 e 17 min di sabato
-----OMISSIS-----	durata h.1 e 12 min festive - h. 1 e 59 min di
sabato	
-----OMISSIS-----	durata h.2 e 00 min festive

4. **DI IMPUTARE** la somma complessiva di € **994,00** sull'ex capitolo 2446/0, sull'apposito "Fondo miglioramento efficienza servizi" del bilancio corrente - gestione residui anno 2021 e per gli oneri riflessi sui rispettivi capitoli di bilancio, secondo la ripartizione sopra indicata.

5. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al settore finanziario per l'emissione dei relativi mandati di pagamento;

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 212 del 24/02/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile DI GIUGNO MILENA in data 24/02/2022.

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 212 del 24/02/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 24/02/2022.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 217**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione DI GIUGNO MILENA attesta che in data 24/02/2022 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 149 del 24/02/2022 con oggetto:

**ANNO 2021 – FONDO SALARIO ACCESSORIO – LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI REPERIBILITA' AI DIPENDENTI DEL SERVIZIO ANAGRAFE - STATO CIVILE - ELETTORALE.**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI GIUGNO MILENA il 24/02/2022.